

Algemene voorwaarden Geba Opleidingen

Tot stand gekomen op 9 februari 2015.

Algemene Voorwaarden Geba Opleidingen, gevestigd aan Vierlingsbeekseweg 63, 5825 AT, te Overloon, ingeschreven bij de KvK onder nummer 62742035.

Artikel 1 Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

<i>Algemene Voorwaarden:</i>	De algemene voorwaarden als hierna vermeld.
<i>Geba Opleidingen:</i>	Geba Opleidingen, ingeschreven bij de KvK onder nummer 62742035.
<i>Dienst:</i>	Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Geba Opleidingen voor of ten behoeve van de Opdrachtgever heeft verricht.
<i>Honorarium:</i>	De financiële vergoeding die voor uitvoering van de opdracht met de opdrachtgever is overeengekomen.
<i>Opdracht:</i>	De overeenkomst van opdracht tot dienstverlening.
<i>Opdrachtgever:</i>	Degene die de gelding van deze algemene voorwaarden heeft aanvaard en opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de dienst.
<i>Overeenkomst:</i>	Elke overeenkomst gesloten tussen Geba Opleidingen en de opdrachtgever.

Artikel 2 Werkingsfeer

1. Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere offerte en Overeenkomst gesloten tussen Geba Opleidingen en de Opdrachtgever, tenzij van deze Algemene Voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Geba Opleidingen, voor de uitvoering waarbij derden dienen te worden betrokken.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien gebleken is dat één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de Algemene Voorwaarden voor al het overige in stand. In geval van deze situatie treden Geba Opleidingen en de Opdrachtgever in overleg met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.
5. Afwijkingen van de Overeenkomst en Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk met Geba Opleidingen zijn overeengekomen.
6. Indien Geba Opleidingen niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Geba Opleidingen in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 3 Offertes

1. Offertes worden (bij voorkeur) schriftelijk en/of elektronisch gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.
2. Alle offertes van Geba Opleidingen zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien er in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld vervalt de offerte wanneer deze termijn is verlopen.

3. Geba Opleidingen kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod dan is Geba Opleidingen daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Geba Opleidingen anders aangeeft.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Geba Opleidingen niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders of nabestellingen.

Artikel 4 Totstandkoming overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand door tijdige aanvaarding door de Opdrachtgever van de offerte van Geba Opleidingen.

Artikel 5 Duur overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.

Artikel 6 Beëindigen overeenkomst

Geba Opleidingen en de Opdrachtgever kunnen te allen tijde met wederzijds goedvinden de overeenkomst beëindigen.

Zowel Geba Opleidingen als de Opdrachtgever kunnen de overeenkomst te allen tijde, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, opzeggen.

Artikel 7 Wijziging overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, stelt Geba Opleidingen de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De partijen zullen dan tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de Overeenkomst.
2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Geba Opleidingen zal de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële, kwantitatieve en/of kwalitatieve gevolgen zal hebben, zal Geba Opleidingen de Opdrachtgever hierover van te voren inlichten.
4. Indien een vast Honorarium en/of tarief is overeengekomen, zal Geba Opleidingen daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst van invloed is op de prijs. Hierbij zal Geba Opleidingen proberen, voor zover mogelijk, vooraf een prijsopgave te doen.
5. Geba Opleidingen zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Geba Opleidingen kunnen worden toegerekend.
6. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Geba Opleidingen zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst schriftelijk zijn aanvaard door beide partijen.

Artikel 8 Uitvoering overeenkomst

1. Geba Opleidingen zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Cursusmaterialen worden na afloop van de overeenkomst teruggegeven aan Geba Opleidingen.
3. Geba Opleidingen heeft het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepassing van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

4. Geba Opleidingen heeft het recht om de Overeenkomst in fasen uit te voeren.
5. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Geba Opleidingen het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de Opdrachtgever niet wordt betaald, is Geba Opleidingen niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de Overeenkomst op te schorten.
6. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Geba Opleidingen het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
7. De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens of instructies, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, aan Geba Opleidingen.
8. Indien de voorgaande gegevens en instructies niet of niet tijdig worden verstrekt, dan heeft Geba Opleidingen het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. De extra kosten die worden gemaakt door de vertraging zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 9 Honorarium

1. Het Honorarium bestaat uit het overeengekomen uurtarief.
2. Het Honorarium en/of de tarieven zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.
3. Het Honorarium en/of tarieven zijn exclusief/inclusief reis-, verblijf-, verpakkings-, bezorg- of verzendkosten en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Indien niet uitdrukkelijk een uurtarief is overeengekomen, zal het Honorarium worden vastgesteld aan de hand van de werkelijk bestede uren en de gebruikelijke uurtarieven van Geba Opleidingen.
5. Van alle bijkomende kosten zal Geba Opleidingen tijdig voor het sluiten van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever opgaaf doen of gegevens verstrekken op grond waarvan deze kosten door de Opdrachtgever kunnen worden berekend.

Artikel 10 Wijziging honorarium

1. Indien Geba Opleidingen bij het sluiten van de Overeenkomst een vast Honorarium en/of tarief overeenkomt, dan is Geba Opleidingen gerechtigd tot verhoging van dit Honorarium of tarief, ook wanneer het Honorarium of het tarief oorspronkelijk niet onder voorbehoud is gegeven.
2. Indien Geba Opleidingen het voornemen heeft het Honorarium en/of het tarief te wijzigen, stelt zij de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. Indien de verhoging van het Honorarium of het tarief plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, kan de Opdrachtgever de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring ontbinden, tenzij:
 - de verhoging oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren;
 - Geba Opleidingen alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomene uit te voeren;
4. De Opdrachtgever heeft recht op ontbinding van de Overeenkomst als meer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst het Honorarium of het tarief wordt verhoogd, tenzij bij de Overeenkomst bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

5. Geba Opleidingen zal de Opdrachtgever in geval van het voornemen tot verhoging van het Honorarium of het tarief in kennis stellen. Geba Opleidingen zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging in zal gaan vermelden.

Artikel 11 Uitvoeringstermijnen

1. De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd binnen een door de Geba Opleidingen opgegeven termijn.
2. Indien voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is die termijn slechts indicatief en nimmer te beschouwen als een fatale termijn.
3. Indien Geba Opleidingen gegevens of instructies nodig heeft van de Opdrachtgever, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn aan nadat de Opdrachtgever deze aan Geba Opleidingen heeft verstrekt.
4. Bij overschrijding van een uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Geba Opleidingen schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij Geba Opleidingen alsnog een redelijke termijn wordt geboden om uitvoering te geven aan de Overeenkomst.
5. Een ingebrekestelling is niet nodig wanneer de levering blijvend onmogelijk is geworden of anderszins is gebleken dat Geba Opleidingen zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet zal nakomen. Gaat Geba Opleidingen binnen deze termijn niet over tot uitvoering, dan heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden en/of schadevergoeding te verlangen.

Artikel 12 Betaling

1. Betaling vindt plaats door middel van overmaking op een door Geba Opleidingen aangewezen bankrekening, tenzij anders is overeengekomen. Overmaking vindt plaats middels een factuur.
2. Betaling dient te geschieden binnen 7 dagen na de factuurdatum, op een door Geba Opleidingen aan te geven wijze en in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij anders overeengekomen.
3. De Opdrachtgever is niet bevoegd op het verschuldigde enig bedrag wegens een door hem gestelde tegenvordering in mindering te brengen.
4. Indien de Opdrachtgever de overeenkomst binnen 2 weken annuleert, wordt 50% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht.
5. Geba Opleidingen en de Opdrachtgever kunnen overeenkomen dat betaling in termijnen geschiedt in evenredigheid met de voortgang van het werk. Indien betaling in termijnen is overeengekomen, moet de Opdrachtgever betalen volgens de termijnen en de percentages zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgesteld.
6. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
7. Na het verstrijken van 7 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 2% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is.
8. In geval van faillissement, surseance van betaling of curatele zijn de vorderingen van Geba Opleidingen en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Geba Opleidingen onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 13 Incassokosten

1. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. In ieder geval is de Opdrachtgever incassokosten verschuldigd.
2. Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Geba Opleidingen in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, recht op een vergoeding van 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 90 voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is.

3. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke kosten en executiekosten komen eveneens voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 14 Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door Geba Opleidingen in het kader van de Overeenkomst geleverde zaken blijven eigendom van Geba Opleidingen totdat de Opdrachtgever hetgeen hij op grond van de Overeenkomst is verschuldigd deugdelijk is nagekomen en volledig heeft voldaan.
2. Bij het verschuldigde is tevens inbegrepen: de vergoeding van alle kosten en rente, ook van eerdere en latere leveringen en verrichte diensten, alsmede schadevorderingen wegens tekortschieten in de nakoming.
3. Zolang het eigendom van het geleverde niet over is gegaan op de Opdrachtgever, mag deze hetgeen onder het eigendomsvoorbehoud valt niet doorverkopen, verpanden of op enige andere wijze bezwaren, behoudens binnen de normale uitoefening van zijn/haar bedrijf.

Artikel 15 Opschorting

1. Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, heeft Geba Opleidingen het recht de nakoming van de daartegenover staande verplichting op te schorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.
2. Voorts is Geba Opleidingen bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten indien:
 - na het sluiten van de Overeenkomst Geba Opleidingen omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Geba Opleidingen kan worden gevergd.
3. Geba Opleidingen behoudt het recht om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 16 Ontbinding

1. Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is Geba Opleidingen bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. Voorts is Geba Opleidingen bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:
 - na het sluiten van de Overeenkomst Geba Opleidingen omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Geba Opleidingen kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
 - zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Geba Opleidingen kan worden gevergd;
 - de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, om toepassing van de schuldsanering natuurlijke personen verzoekt, geconfronteerd wordt met een beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom;
 - de Opdrachtgever onder curatele wordt gesteld; - de Opdrachtgever komt te overlijden.
3. Ontbinding geschiedt door middel van schriftelijke kennisgeving zonder rechterlijke tussenkomst.

4. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Geba Opleidingen op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
5. Indien Geba Opleidingen de overeenkomst op grond van de voorgaande gronden ontbindt, is Geba Opleidingen niet aansprakelijk voor enigerlei kosten of schadevergoeding.
6. Indien de ontbinding is toe te rekenen aan de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever aansprakelijk voor de door Geba Opleidingen geleden schade.

Artikel 17 Overmacht

1. Een tekortkoming kan niet aan Geba Opleidingen of de Opdrachtgever worden toegerekend, daar de tekortkoming niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. In dit geval zijn de partijen ook niet gehouden tot het nakomen van de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien.
2. Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Geba Opleidingen geen invloed kan uitoefenen en waardoor Geba Opleidingen niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. Als overmacht opleverende omstandigheden worden o.a. beschouwd: uitsluiting, brand, waterschade, natuurrampen of andere van buiten komende onheilen, mobilisatie, oorlog, verkeersbelemmeringen, blokkades, in- of uitvoerbelemmeringen of andere overheidsmaatregelen, stagnatie of vertraging in de aanvoer van grondstoffen of machineonderdelen, gebrek aan arbeidskrachten, alsmede elke omstandigheden, waardoor de normale gang in het bedrijf wordt belemmerd ten gevolge waarvan de nakoming van de Overeenkomst door Geba Opleidingen in redelijkheid niet van de Opdrachtgever mag worden verlangd.
4. Geba Opleidingen heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat Geba Opleidingen zijn verbintenis had moeten nakomen.
5. In geval van overmacht zijn de partijen niet verplicht de Overeenkomst voort te zetten, noch gehouden tot enigerlei schadevergoeding.
6. Zowel Geba Opleidingen als de Opdrachtgever kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, door middel van schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat de partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.
7. Indien de situatie van overmacht van tijdelijke aard is, behoudt Geba Opleidingen zich het recht voor om de overeengekomen prestatie op te schorten voor de duur van de overmachtssituatie. In geval van blijvende overmacht zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden.
8. Indien Geba Opleidingen ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Geba Opleidingen gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst. **Artikel 18 Garanties**

1. Geba Opleidingen garandeert dat de door hem verrichte werkzaamheden beantwoorden aan de overeenkomst en worden uitgevoerd met goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal.
2. De in deze Algemene Voorwaarden aangegeven garantie geldt voor gebruik binnen en buiten Nederland.
3. Indien de door Geba Opleidingen verstrekte garantie een zaak betreft die door een derde werd geproduceerd, dan is de garantie beperkt tot die, die door de producent van de zaak ervoor wordt verstrekt, tenzij anders is aangegeven.
4. Indien de verrichte Dienst niet voldoet aan de garantie, zal Geba Opleidingen na vermelding hiervan, binnen een redelijke termijn overgaan tot kosteloze vervanging of herstel.

5. Wanneer de garantietermijn is verlopen zijn alle kosten voor herstel of vervanging, daaronder begrepen administratie-, verzend-, en voorrijkosten, voor rekening van de Opdrachtgever.
6. Iedere vorm van garantie komt te vervallen indien een gebrek is ontstaan als gevolg van ondeskundig gebruik of gebrek aan zorgvuldigheid, of het een gevolg is van veranderingen die de Opdrachtgever of derden aan het geleverde hebben aangebracht. Evenmin staat Geba Opleidingen in voor de eventueel ontstane schade als gevolg van deze gebreken.
7. De garantie vervalt eveneens indien het gebrek is ontstaan door of het gevolg is van omstandigheden waar Geba Opleidingen geen invloed op uit kan oefenen. Onder deze omstandigheden vallen o.a. weersomstandigheden.
8. De garantie geldt voor een periode van 1 week, tenzij uit de aard van de Dienst anders voortvloeit of partijen anders zijn overeengekomen.

Artikel 19 Onderzoek en reclame

1. De Opdrachtgever is gehouden de Dienst op het moment van de uitvoering, maar in ieder geval binnen 7 dagen na uitvoering, te onderzoeken. Daarbij behoort de Opdrachtgever te onderzoeken of de kwaliteit en kwantiteit van de verrichte Dienst overeenstemmen met hetgeen is overeengekomen, althans voldoen aan de eisen die daaraan in het normale handelsverkeer gelden.
2. Zichtbare gebreken en tekorten behoren binnen 7 dagen na uitvoering van de Dienst schriftelijk aan Geba Opleidingen gemeld te worden.
3. Niet-zichtbare gebreken en tekorten behoren binnen 7 dagen na ontdekking ervan aan Geba Opleidingen gemeld te worden.
4. Het recht op (gedeeltelijke) teruggave van de prijs, herstel of vervanging of schadevergoeding komt te vervallen indien gebreken niet binnen de gestelde termijn worden gemeld, tenzij uit de aard van de Dienst of uit omstandigheden van het geval een ruimere termijn voortvloeit.
5. De eventueel gemaakte verzendkosten voor het op schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever terugzenden van de gebrekkige zaak zal Geba Opleidingen aan de Opdrachtgever vergoeden. Andere kosten dan verzendkosten zullen door Geba Opleidingen nooit worden vergoed, tenzij schriftelijk overeengekomen. De verzendkosten worden nimmer vergoed wanneer de Opdrachtgever Geba Opleidingen niet schriftelijk om toezending heeft gevraagd.
6. De betalingsverplichting wordt niet opgeschort indien de Opdrachtgever Geba Opleidingen binnen de gestelde termijn op de hoogte stelt van de gebrekkige zaak.
7. Indien tijdig wordt gereclameerd, blijft de Opdrachtgever verplicht tot afname en betaling van de gekochte zaken, tenzij daaraan geen zelfstandige waarde toekomt.

Artikel 20 Aansprakelijkheid

1. De uitvoering van de Opdracht geschiedt geheel voor risico en verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Geba Opleidingen is slechts aansprakelijk voor directe schade die is ontstaan door bewuste roekeloosheid of opzet van Geba Opleidingen. Onder directe schade moet uitsluitend worden verstaan:
 - materiële schade aan de eigendommen van de Opdrachtgever;
 - redelijke kosten, die Opdrachtgever heeft gemaakt ter vaststelling van de aansprakelijkheid en (de omvang van de directe) schade;
 - redelijke kosten, die Opdrachtgever redelijkerwijs heeft gemaakt, en redelijkerwijs kon en mocht maken, ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot een beperking van de directe schade;
 - redelijke kosten, die Opdrachtgever redelijkerwijs heeft gemaakt ter verkrijging van voldoening buiten rechte, zoals bedoeld in artikel 6:96 lid 2, sub c van het Burgerlijk Wetboek.
2. Geba Opleidingen is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of immateriële schade van de Opdrachtgever. In het geval van consumentenkoop strekt deze beperking niet verder dan die is toegestaan ingevolge artikel 7:24 lid 2 BW.

3. Geba Opleidingen is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Geba Opleidingen is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Geba Opleidingen kenbaar behoorde te zijn.
4. Indien Geba Opleidingen aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Geba Opleidingen beperkt tot het bedrag tot maximaal eenmaal het bedrag dat in de factuur staat vermeld of tot het bedrag waarop de door Geba Opleidingen aangesloten verzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat Geba Opleidingen overeenkomstig de verzekering draagt.
5. Geba Opleidingen is in geen geval aansprakelijk voor schade veroorzaakt door tekortkomingen van de door Geba Opleidingen ingeschakelde derden.
6. De Opdrachtgever dient de schade waarvoor Geba Opleidingen aansprakelijk kan worden gehouden, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 1 dag na het ontstaan van de schade aan Geba Opleidingen te melden, een en ander op straffe van verval van enig vergoedingsrecht van deze schade.
7. Geba Opleidingen is niet aansprakelijk voor verminking, vernietiging, diefstal of verlies van gegevens of documenten.
8. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Geba Opleidingen of zijn leidinggevende ondergeschikten.
9. Iedere aansprakelijkheidsvordering jegens Geba Opleidingen vervalt binnen één jaar nadat de Opdrachtgever bekend is geraakt met het schadebrengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

Artikel 21 Vrijwaring

1. De Opdrachtgever vrijwaart Geba Opleidingen voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan de Opdrachtgever toerekenbaar is.
2. Indien Geba Opleidingen uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden Geba Opleidingen zowel buiten als in rechte bij te staan. Alle kosten en schade aan de zijde van Geba Opleidingen en derden komen verder voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 22 Verjaringstermijn

1. Voor alle vorderingen jegens Geba Opleidingen en de door Geba Opleidingen (eventueel) ingeschakelde derden geldt, in afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, een verjaringstermijn van één jaar. **Artikel 23 Intellectuele**

eigendom

1. Geba Opleidingen behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.
2. Geba Opleidingen behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijk informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 24 Geheimhouding

1. Zowel Geba Opleidingen als de Opdrachtgever zijn verplicht om gedurende de looptijd en na beëindiging van de Overeenkomst geheimhouding te betrachten over alle feiten en bijzonderheden betreffende de onderneming waarvan hij of zij weet of redelijkerwijze kan vermoeden dat deze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhoudingsplicht omvat tevens alle gegevens van de werknemers, cliënten, opdrachtgevers en andere relaties waarvan uit hoofde van de Opdracht kennis is genomen. **Artikel 25 Privacy en cookies**
1. De gegevens en informatie die de Opdrachtgever aan Geba Opleidingen verstrekt, zal Geba Opleidingen zorgvuldig en vertrouwelijk bewaren.
2. Geba Opleidingen handelt in overeenstemming met de AVG welke vanaf 25 mei 2018 van kracht is. Geba Opleidingen zal op grond van de AVG een register van verwerkingsactiviteiten bijhouden.

3. De Opdrachtgever heeft het recht op inzage, recht op correctie en recht op verwijdering van de doorgegeven persoonsgegevens.
4. Bij het bezoeken van de website kan Geba Opleidingen informatie van de Opdrachtgever over het gebruik van de website verzamelen door middel van cookies.
5. De informatie die Geba Opleidingen verzamelt middels cookies kan voor functionele en analytische doeleinden worden gebruikt.
6. Geba Opleidingen mag de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uitsluitend en alleen gebruiken in het kader van de uitvoering van zijn leveringsplicht of het afhandelen van een klacht.
7. Geba Opleidingen mag de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uitsluitend en alleen gebruiken voor noodzakelijke specifieke doeleinden.
8. Het is Geba Opleidingen niet toegestaan om de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uit te lenen, te verhuren, te verkopen of op een of andere wijze openbaar te maken.
9. Geba Opleidingen zal de persoonsgegevens niet langer bewaren dan nodig is.
10. Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak Geba Opleidingen gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, en Geba Opleidingen zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Geba Opleidingen niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling. Tevens is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.
11. De Opdrachtgever gaat akkoord dat Geba Opleidingen de Opdrachtgever voor statistisch onderzoek of klanttevredenheidsonderzoek benadert. Wanneer de Opdrachtgever niet benaderd wil worden voor onderzoek, kan de Opdrachtgever dit kenbaar maken.

Artikel 26 Wijziging algemene voorwaarden

1. Geba Opleidingen heeft het recht om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
2. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten.
3. Geba Opleidingen zal de Opdrachtgever per e-mail op de hoogte stellen van de wijzigingen.
4. De wijzigingen aan de algemene voorwaarden zullen na 30 dagen nadat de Opdrachtgever op de hoogte is gesteld van de wijzigingen van kracht zijn.
5. Indien de Opdrachtgever niet akkoord gaat met de aangekondigde wijzigingen, heeft de Opdrachtgever het recht om de overeenkomst te ontbinden.

Artikel 27 Toepasselijke recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Geba Opleidingen partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever zijn woonplaats in het buitenland heeft.
2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
3. Geschillen tussen Geba Opleidingen en de Opdrachtgever zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Artikel 28 Vindplaats

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponerd bij de KvK onder nummer 62742035.